

Die **LogCoop** Gruppe ist eine erfolgreiche Netzwerkorganisation für die Logistikbranche. Wir erbringen Mehrwertleistungen für mittelständische Speditionen und Logistikdienstleister in 9 Ländern und wachsen aktuell recht dynamisch. Unsere Dienstleistungen bestehen im Support (Vertrieb, Marketing, PR, Einkauf etc.) für unsere ca. 150 Mitglieder, die Organisation und Durchführung von Netzwerkveranstaltungen und Messen sowie die Vernetzung der Mitglieder untereinander ("Netzwerken" persönlich und via CRM) und das Betreiben von aktuell 4 Netzwerken (Nr. 1 Lagernetzwerk, Nr. 1 B-to-C-Mitnahmestaplernetzwerk, LogCoop Anytime und ein dynamisch wachsendes Europäisches Netzwerk). Für die nächsten zwei Jahre sind noch weitere 2-3 Transportnetzwerke geplant!

Wenn Sie einen abwechslungsreichen Job suchen, der nie langweilig wird, dann haben Sie schon einmal die ersten Voraussetzungen erfüllt, um unser Team zu ergänzen.

Aufgrund des starken Wachstums suchen wir zur Verstärkung unserer Teams in der Zentrale in **Düsseldorf** und unserer Niederlassung in **Dortmund** ab sofort neue Kollegen*innen (m/w/d)

Werkstudenten (m/w/d) und studentische Aushilfen (m/w/d)

für die Bereiche: Lagernetzwerk, Transportnetzwerke, Einkauf und Marketing

Aufgaben

- Unterstützung jeweiliger Fachbereiche im operativen Tagesgeschäft
- allgemeine Büroarbeit, z.B. Postbearbeitung und Schriftverkehr
- Erstellung von diversen Excel-Listen, Statistiken und PowerPoint Präsentationen
- Erstellung von Beiträgen für den hauseigenen Newsletter
- gewissenhafte Pflege und Bedienung des CRM/MRM-Systems
- Organisation von Terminen und Veranstaltungen aus dem jeweiligen Fachbereich

Anforderungen

- Studium in Marketing oder Logistik-Bereich
- hohe Online- und Social Media Affinität
- Kreativität im Bereich Content-Creation und sicherer Umgang mit MS-Office
- Bezug zur Logistikbranche
- Begeisterung für Kommunikation und sicherer Umgang mit unseren Mitgliedern
- selbstständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Deutsch, fließend in Wort und Schrift

Wir bieten

- ein abwechslungsreiches und vielseitiges Aufgabengebiet mit vielfältigen Einblicken in verschiedene Fachbereiche
- flache Hierarchien und eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem kreativen Team
- spannende Aufgaben in einem dynamischen und wachstumsorientierten Umfeld
- viel Gestaltungsspielraum für eigene Ideen
- modern eingerichtete Büroräume und Getränke am Arbeitsplatz
- gut erreichbares Büro (ÖPNV und Pkw) und kostenlose Parkplätze
- modern eingerichtete Büroräume und Getränke am Arbeitsplatz

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Sende uns Deine aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail direkt an: jasminka.culic@logcoop.de.

Oder per Post an:

LogCoop GmbH • Großenbaumer Weg 10 • 40472 Düsseldorf • **E-Mail:** bewerbung@logcoop.de