

Antrag auf Legic Key für PC Pool (MB142 / MC327)

Wintersemester 20____ / 20____ Sommersemester 20____

Name: _____

Lehrstuhl: _____

Tel.: _____ Raum: _____

Email: _____

Veranstaltung(en):

Anzahl Keys: _____

Unterschrift Entleiher bzw. Bevollmächtigter*: _____

Auszufüllen vom Lehrstuhl für Mechanik und Robotik

Key 1: Ausgabedatum: _____ Schlüsselnummer: 024_____

 Rückgabedatum: _____ Unterschrift LMR: _____

Key 2: Ausgabedatum: _____ Schlüsselnummer: 024_____

 Rückgabedatum: _____ Unterschrift LMR: _____

Key 3: Ausgabedatum: _____ Schlüsselnummer: 024_____

 Rückgabedatum: _____ Unterschrift LMR: _____

- Der Verleih von Keys erfolgt ausschließlich an Mitarbeiter. Eine Weitergabe der Keys an studentische oder wissenschaftliche Hilfskräfte ist in Eigenregie möglich.
- *Wenn jemand anders als der Entleiher den Key entgegen nehmen soll, so ist von der Dienstadresse des Entleihers eine Email an lmr-sekretariat@uni-due.de zu schicken in der die Person zur Entgegennahme bevollmächtigt wird.
- Die Nutzung der Computerräume ist nur zu angemeldeten Zeiten gestattet. (Über die Seriennummer des Keys kann nachvollzogen werden, wer zu welchen Zeitpunkten einen Computerraum genutzt hat.)
- Studierende dürfen in dem Raum nicht unbeaufsichtigt gelassen werden
- **Ein Verlust eines Keys ist unverzüglich dem Lehrstuhl für Mechanik und Robotik zu melden !**
- Bei Verlust eines Keys ist der Kaufpreis zu erstatten.
- Alle erhaltenen Keys sind spätestens zwei Wochen nach Veranstaltungsende unaufgefordert zurück zu geben.